



SOLBJERG SOGNS MENIGHEDSRÅD, Frederiksberg

Menighedsrådsmøde, tirsdag 23. september 2025, kl. 17-20

Tuxensalen, Solbjerg Kirke

Beslutningsprotokol:

Tilstede:			
Thomas Knygberg (TK) Henrik Ingerslev (HI) Poul Konstantin Neergaard (PN) Flemming Hansen (FH) Julie Kaas, sognepræst Anne Thiemer Rasmussen (AR) Birgit Krüger Larsen (BL) Jette Stenholt-Jacobsen (JSJ) Jette Enemark (JE) Jens Christian Stenholt-Jacobsen (JCS), stedfortræder for MS Inge Solveig Trolle-Bryde (IB), stedfortræder Peter Zahren (PZ), medarbejderrepræsentant			
Afbud: Karin Franijeur Znaider (KFZ)			
Orlov: Malene Sandfeld (MS)			
Referent: Henriette Balzer (HENBA)			
Punkt	Nr.	Emne	Ansvar
1	103/2025	Godkendelse af dagsorden Er der emner til eventuelt? Intet <i>Punkt 9a og 10a samt en beslutning om opførelse af et cykelskur på Dronningensvej 25 tilføjes dagsordenen som godkendes</i>	TK
2	104/2025	Godkendelse af beslutningsprotokollerne - Menighedsrådsmøde 26. august 2025 - <i>Beslutningsprotokollen for 26. august 2025 godkendes.</i>	TK
Sager til behandling			
3	105/2025	Velkomst og præsentation Medlemmerne af menighedsrådet præsenterer sig for JK.	TK

4	106/2025	Dåbskommissionens forslag Dåbskommissionens midtvejsrapport udkom i april 2025 med konkrete forslag til nyt dåbsritual. Samtidig opfordredes landets sogne til at afprøve forslagene i en prøveperiode frem til december 2025. Indstilling: JK og HI indstiller, at JK formulerer rammerne for en prøveperiode af dåbskommissionens forslag i Solbjerg Sogn. Beslutning: - <i>Indstilling følges.</i>	JK/HI
5	107/2025	Revisionspåtegning og revisionsprotokol MR har modtaget revisionspåtegning og revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2024. Bilag 1: Solbjerg Sogns menighedsråd, Frederiksberg Provsti. Revisionsprotokollat om årsregnskab for 2024 Bilag 2: Den uafhængige revisors revisionspåtegning, Indstilling: Det indstilles, at MR tager revisionspåtegning og revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2024 til efterretning. Beslutning: <i>MR tager revisionspåtegning og revisionsprotokol vedrørende årsregnskab 2024 til efterretning med nedenstående kommentar:</i> <i>Punkt 6: Der har ekstraordinært været salg af lamper for kr. 24.000 i 2024, så det er ikke relevant at blive momsregistreret, da beløbsgrænsen vil være under kr. 50.000 for indtægter ifm. aktiviteter.</i> <i>Punkt 7: Overskridelse med 573 kr. Behovet for kontantkasse reduceres efter bilagsportalen anvendes, så det vil ikke være nødvendigt med en forhøjelse.</i> <i>Punkt 8: Ifm. licensbetaling blev der i årets begyndelse oprettet projekter for licensrefundering. Det har været forvirrende med nye retningslinjer for hvordan overførte driftsmidler og projektmidler skulle bogføres og hvornår overførelserne skulle oprettes som projekter. I samarbejde med provstiet er det forsøgt omposteret, men det har ikke været muligt at slette de overførte driftsmidler som projekter, hvorfor det har fulgt hele 2024. – Der er styr på det nu.</i> <i>Punkt 9: Nordea har uopfordret hævet fra anlægskonto ifm. salg/køb af præsteboliger. Disse beløb er blevet bogført så</i>	FH

		<i>kontoen stemte med banken pr. 31/12-2024, hvilket var forkert. Der skulle blot have været skrevet en forklaring til differencen.</i>	
6	108/2025	Ny regnskabsinstruks Skærpede krav til regnskabsinstruksen betyder, at den gældende regnskabsinstruks skal revideres herunder en disponeringsgrænse for formanden. Bilag 3: Bilag til regnskabsinstruks Indstilling: FØU indstiller, at disponeringsgrænsen for formanden sættes til 75.000 kr. og at bilag 2B gennemgås mhp. Eventuel revidering. Beslutning: - <i>Indstilling følges ved beløbsgrænsen for formanden samt diverse nye bilag ifm. opdatering af attesting.</i>	FH
7	109/2025	Indtræden i og valg til udvalgspost Ifølge vedtægterne for menighedsrådets forskellige udvalg er den kirkebogsførende præst født medlem af: • Forretnings- og Økonomiudvalget • Det Stående Udvalg • Aktivitetsudvalget (begge kirkens præster) • Gudstjenesteudvalget (begge kirkens præster) Og ifølge Kommunikationsudvalgets vedtægter skal der sidde den ene af kirkens præster. Indstilling: TK indstiller, at JK jf. vedtægterne indtræder i Forretnings- og Økonomiudvalget, Det Stående Udvalg, Aktivitetsudvalget og Gudstjenesteudvalget samt vælges til Kommunikationsudvalget. Beslutning: - <i>Indstilling følges</i>	TK
8	110/2025	Valg af repræsentant til Provstikoordinatorbestyrelsen Med Lars Danner Madsens pensionering er der i sognet blevet en ledig plads i Provstikoordinatorbestyrelsen. Indstilling: TK indstiller, at JK vælges som Solbjerg Sogns repræsentant i Provstikoordinatorbestyrelsen. Beslutning: - <i>Indstilling følges</i>	TK

9	111/2025	Valg af repræsentant til kredsbestyrelsen i FDF F10 Med Lars Danner Madsens pensionering er der i menighedsrådet blevet en ledig plads i kredsbestyrelsen i FDF F10. Indstilling: TK indstiller, at JK vælges som Solbjerg Sogns repræsentant i kredsbestyrelse i FDF F10. Beslutning: - <i>Indstilling følges</i>	TK
9a	111a/2025	Udpegning af bestyrelsesmedlem til Solbjerg, Sagasvej Med Lars Danner Madsens pensionering er der en ledig plads i bestyrelsen for den selvejende institution Solbjerg, Sagasvej 8. Indstilling: TK indstiller, at JK vælges til at repræsentere menighedsrådet i bestyrelsen for Solbjerg, Sagasvej. Beslutning: - <i>Indstilling følges</i>	TK
10	112/2025	Det beskadigede altermaleri af Frans Schwartz Som svar på Københavns Stifts afgørelse om menighedsrådets ansøgning om bortskaffelse af altermaleriet af Frans Schwartz, stilles forslag om, at maleriet doneres til Nationalmuseet. Bilag 4: Svar på afgørelse om bortskaffelse af brandbeskadiget altermaleri af Frans Schwartz Indstilling: TK indstiller, at menighedsrådet vedtager svarskrivelse til Københavns Stift om donation af altermaleriet til Nationalmuseet. Beslutning: - <i>Indstilling følges</i>	TK
10a	10a/2025	Forslag til køreplan for ansættelse af ny sognepræst Provst Kirsten Jørgensen har lørdag 19. september telefonisk orienteret formanden om, at Stiftet accepterer, at der kan ansættes en ny præst efter KFZ pr. 1, marts 2026. Der er udarbejdet 2 alternative forslag til køreplan, en plan A og en Plan B. Bilag: Forslag til køreplan for ansættelse af sognepræst i Solbjerg Kirke Indstilling: TK indstiller, at menighedsrådet tilslutter sig plan B, som videresendes som forslag til Frederiksberg Provsti og Københavns Stift. Beslutning: <i>Menighedsrådet tilslutter sig forslag plan B</i>	

11	113/2025	Ansøgning om økonomisk støtte til FDF F10 Lederne i FDF F10 har i en e-mail af 15. september ansøgt menighedsrådet om økonomisk støtte til indkøb af 40 sangbøger á 95 kr., i alt 3800 kr. Sangbøgerne er nødvendige på Landslejr 2026. Indstilling: Det indstilles, at menighedsrådet tager stilling til ansøgningen. Beslutning: - <i>Menighedsrådet bevilger 3800 kr. af egne midler fra donationen.</i>	TK
Nyt fra			
12	114/2025	AKTIVITETSUDVALGET Aktivitetsudvalget holder møde 2. oktober med følgende på dagsordenen: • Kirketjeneropgaver ved arrangementer (koncerter og foredrag) • Opsætning af spots forud for koncerter • Budgetønsker for 2026 • Årshjul	TK
13	115/2025	DONATIONSUDVALGET Udvalget har modtaget projektbeskrivelse (og budget) for belysning af altermaleri. Vi afventer budget.	TK
14	116/2025	GUDSTJENESTEUDVALGET Udvalget orienterer om udvalgets arbejde. - <i>JK og HI arbejder videre.</i>	HI
15	117/2025	NYT FRA PRÆSTERNE <i>JK: Tak for modtagelsen og reception.</i> <i>Der er 2 konfirmandhold på henholdsvis 15 og 17 unge mennesker.</i>	JK og KFZ
16	118/2025	NYT FRA FORMANDEN • Vi får besøg på stiftets konsulentrunde 1. oktober angående renovering af trapperummet, lift m.v.	TK

		• Akustikken ved tale i kirken er meget dårlig for høre-hæmmede. Det skal vi have gjort noget ved. Spørger på konsulentrunden • Vikardækning ved KFZ's sygdom	
17	119/2025	NYT FRA KIRKEVÆRGEN • Gulvafslibning og lakering • Renovering på Dronningensvej - <i>Menighedsrådet godkender et cykelskur/halvtag i anlægsprojektet. Der estimeres med ca. 50.000 kr. som loft.</i> - Der er Indflytningssyn d. 7. oktober ved provsten. • Dørpumpe - <i>Både kirkedøren og døren til kirkekontoret.</i> • Renovering af lejligheden Frederiks VI's Allé 2, 3.tv - <i>Opførelse af gæstetoilet er afvist. Tjenstligt kontor kan derfor ikke etableres på Frederiks VI's Allé.</i> • Oprydning og rengøring i tårnet - <i>Besøg 24/9-25 af firma der afgiver tilbud. Alle bedes fjerne egne eventuelle opbevaringer.</i> • Skiltning af lokaler - <i>Der er kommet skiltning op på diverse lokaler/kontorer.</i>	PN
18	120/2025	NYT FRA KONTAKTPERSONEN • Kirketjenersituationen - Ansat en kirketjenervikar for at løse den nuværende situation. Der er sendt ansøgning til PU for øget driftsmidler til fastansat kirketjener. • Personalemøde med FAR 1. oktober - <i>FAR deltager i personalemødet</i> - <i>Roller og ansvar ifm. aktiviteter skal defineres tydeligere via CD.</i>	HI
19	121/2025	NYT FRA MEDARBEJDERREPRÆSENTANTEN - <i>Ikke noget.</i>	PZ



Faste punkter			
20	122/2025	KOMMENDE MØDER Menighedsrådstur til Gilleleje og Dronningmølle Søndag 28. september, 11.30 – 17. Menighedsrådsmøde Tirsdag d. 21. oktober Menighedsrådsmøde Tirsdag 11. november kl. 17-20 Menigheds møde Søndag 23. november (sidste søndag i kirkeåret) efter højmessens (med sandwich). Julefrokost for ansatte og menighedsråd Søndag 30. november kl. 12.30-17	TK
21	123/2025	Eventuelt - Ikke noget	TK
22	124/2025	LUKKET PUNKT: Orientering om personaleforhold	TK/HI

Underskrevet af:	
	Thomas Knygberg (TK)
	Henrik Ingerslev (HI)
	Anne Thiemer Rasmussen (AR)
	Thomas Basbøll (TB)
	Birgit Krüger Larsen (BL)
	Flemming Hansen (FH)
	Poul Konstantin Neergaard (PN)
	Jette Enemark (JE)
	Jette Stenholt-Jacobsen (JSJ)
	Karin Franijeur Znaider (KFZ) Sygmeldt
	Jens Christian Stenholt-Jacobsen (JCJ) Stedfortrædere for MS
	Malene Sandfeld (MS) Orlov
	 Inge Solveig Trolle-Bryde (IB) Stedfortrædere
	Jens Ferslev (JF) Stedfortrædere